

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Теремок» Асекеевского района Оренбургской области
(МБДОУ ДС «Теремок»)

ПРИНЯТО
на Общем собрании
работников
Протокол от 31.08.2021г. №01

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 01.09.2021г. № 16
Заведующий _____ С.А.Хилинская

УЧТЕНО
мнение родителей
Протокол от 31.08.2021г. №01

ПОРЯДОК
оформления возникновения, приостановления и
прекращения отношений между
муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад «Теремок» Асекеевского района Оренбургской области
(МБДОУ ДС «Теремок»)
и (или) родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся (воспитанников)

1. Общие положения.

1. Настоящий порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад «Теремок» Асекеевского района Оренбургской области, воспитанниками и родителями (законными представителями) (далее - Порядок) разработан в соответствии с ч.2 ст.30, ст.53, ст.61 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 №8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования» и определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад «Теремок» Асекеевского района Оренбургской области (далее по тексту – Детский сад), воспитанниками и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее-договор) и распорядительный акт о зачислении лица на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

2.2. Права обучающегося (воспитанника), предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Порядком, возникают с даты, указанной в распорядительном акте о приеме обучающегося (воспитанника) на обучение или в договоре, заключенном с Детским садом.

2.3. Договор заключается в 2х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

2.4.В договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

3. Порядок приостановления образовательных отношений.

3.1.Образовательные отношения приостанавливаются (Приложение №1), на основании заявления родителей (законных представителей) и документального подтверждения фактов, изложенных в заявлении, в следующих случаях:

- болезни ребёнка;
- прохождении им санаторно–курортного лечения;
- устройства ребёнка на временное пребывание в организации для детей - сирот– и детей, оставшихся без попечения родителей, на период времени, когда родители, усыновители либо опекуны по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении ребёнка без прекращения их прав и обязанностей в отношении этого ребёнка;
- карантин в Детском саду;
- приостановления деятельности Детского сада для проведения ремонтных работ,– санитарной обработки помещений;
- временного отсутствия родителей (законных представителей) на постоянном– месте жительства (болезнь, командировка, отпуск) с указанием периода отсутствия ребёнка;
- в иных случаях по согласованию с администрацией Детского сада.

4.Порядок прекращения образовательных отношений

4.1.Образовательные отношения прекращаются:

- в связи с получением образования (завершения обучения);
- досрочно по основаниям, установленным в п. 4.2.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника), в том числе в случае перевода обучающегося (воспитанника) для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности;
- по инициативе организации, в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) и Учреждения, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед Детским садом.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения (Приложение № 2-5), об отчислении обучающегося (воспитанника) из Учреждения. Права обучающегося (воспитанника) и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения. Срок действия данного Порядка не ограничен.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Теремок» Асекеевского района Оренбургской области
(МБДОУ ДС «Теремок»)

Приказ от _____ № _____

О приостановлении образовательных отношений

В соответствии с ч.2 ст.30 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п.3.1 локального нормативного акта «Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад «Теремок» и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников)», утвержденного приказом МБДОУ ДС «Теремок» от 01.09.2021г. № 16, руководствуясь Уставом МБДОУ ДС «Теремок», утвержденного Приказом отдела образования от 07.07.17 № 335, на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000г., ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приостановить образовательные отношения _____

(указать причину)

на период _____
следующим воспитанникам:

- Иванова Мария Петровна, 00.00.0000 г.р.

группа _____ направленности для детей _____ лет № ____.

Заведующий _____ С.А.Хилинская.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Теремок» Асекеевского района Оренбургской области
(МБДОУ ДС «Теремок»)

ПРИКАЗ от _____ № _____

Об отчислении в связи с завершением обучения

В соответствии с п.1 ч.1 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом МБДОУ ДС «Теремок», утвержденного Приказом отдела образования от 07.07.17 № 335, на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000г., ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Отчислить с 00.00.0000г. следующих воспитанников:

из группы _____ направленности для детей _____ лет № _____

- Иванову Марию Петровну 00.00.0000 г.р.
- Петрова Ивана Ивановича 00.00.0000 г.р.

Заведующий _____ С.А.Хилинская.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Теремок» Асекеевского района Оренбургской области
(МБДОУ ДС «Теремок»)

ПРИКАЗ от _____ № _____

Об отчислении досрочно по семейным обстоятельствам

В соответствии с п.2 ч.1, п.1 ч.2 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом МБДОУ ДС «Теремок», утвержденного Приказом отдела образования от 07.07.17 № 335, на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000г., ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отчислить с 00.00.0000 г. Иванову Марию Петровну 00.00.0000 г.р. из группы _____ направленности для детей _____ лет № ____.
2. Старшему воспитателю Садыковой Н.Ю. выдать личное дело Ивановой Марии Петровны на руки родителю (законному представителю).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий _____ С.А.Хилинская.

С приказом ознакомлен:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Теремок» Асекеевского района Оренбургской области
(МБДОУ ДС «Теремок»)

ПРИКАЗ от _____ № _____

Об отчислении досрочно в порядке перевода

В соответствии с п.1 ч.2, п.2 ч.1 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», руководствуясь Уставом МБДОУ ДС «Теремок», утвержденного Приказом отдела образования от 07.07.17 № 335, на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000г., ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отчислить с 00.00.0000г. Иванову Марию Петровну, 00.00.0000 г.р. из группы _____ направленности для детей _____ лет № _____ в порядке перевода в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № _____» в группу _____ направленности.

2. Старшему воспитателю Садыковой Н.Ю. выдать личное дело Ивановой Марии Петровны на руки родителю (законному представителю).

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий _____ С.А.Хилинская.

С приказом ознакомлен:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Теремок» Асекеевского района Оренбургской области
(МБДОУ ДС «Теремок»)

ПРИКАЗ от _____ № _____

Об отчислении досрочно в связи с переездом в другую местность

В соответствии с п.1 ч.2, п.2 ч.1 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», руководствуясь Уставом МБДОУ ДС «Теремок», утвержденного Приказом отдела образования от 07.07.17 № 335, на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000г., ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Отчислить с 00.00.0000г. Иванову Марию Петровну 00.00.0000 г.р. из группы _____ направленности для детей ____ лет №__ в связи с переездом в другую местность _____

(населенный пункт, муниципальное образование, субъект РФ)

(Н-р: с. Яковлевка Асекеевского района Оренбургской области).

2. Старшему воспитателю Садыковой Н.Ю. выдать личное дело Ивановой Марии Петровны на руки родителю (законному представителю).

3.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий _____ С.А.Хилинская.

С приказом ознакомлен: